

Renal Associates, P.A.

NOTICE OF PRIVACY PRACTICES

ESTE AVISO DESCRIBE CÓMO LA INFORMACIÓN MÉDICA SOBRE USTED PUEDE SER UTILIZADA Y REVELADA Y COMO USTED PUEDE OBTENER ACCESO A ESTA INFORMACIÓN. POR FAVOR LEA CUIDADOSAMENTE.

Renal Associates, PA, ("RAPA") está obligado por ley a mantener la privacidad de su información médica, para ofrecerle este Aviso detallado de los deberes legales de Rapa y las prácticas de privacidad relacionadas con su información de salud, y para cumplir con los términos de la Tenga en cuenta que se encuentran actualmente en vigor. RAPA mantiene un registro de los servicios de salud que le ofrecemos. Usted nos puede pedir a ver y copiar ese registro. Usted también puede pedir que se corrija ese registro. No revelaremos su expediente a otros a menos que usted nos indique a hacerlo o a menos que la ley autoriza o nos obliga a hacerlo. Usted puede ver su expediente u obtener más información al respecto en el lugar que le brinda a su cuidado.

USOS Y REVELACIONES PARA OPERACIONES DE TRATAMIENTO, PAGO, Y LA SALUD

Para proporcionar tratamiento. RAPA puede utilizar y divulgar su información de salud para coordinar la atención dentro de RAPA y divulgar su información de salud a otras personas involucradas en su cuidado, como su médico de cabecera y otros profesionales de la salud que han acordado para ayudar en la coordinación de la atención RAPA. RAPA También podemos divulgar su información médica a las personas fuera de RAPA involucrados en su cuidado incluyendo a su médico primario de la familia, los farmacéuticos, proveedores de equipos médicos u otros profesionales de la salud.

Para obtener el pago. RAPA puede utilizar y divulgar su información médica para fines de facturación y de pago o para las necesidades de facturación y pago de otros proveedores de atención médica. Por ejemplo, RAPA puede ser requerido por su seguro de salud para proporcionar información sobre su estado de salud, para que la aseguradora le reembolse a la RAPA. RAPA También puede ser necesario obtener la aprobación previa de su asegurador y puede ser necesario para explicar a la aseguradora de su necesidad de atención domiciliaria y los servicios que serán proporcionados a usted.

Para Realizar Operaciones de atención médica. RAPA puede utilizar y divulgar información de salud para sus propias operaciones para facilitar la función de Rapa y según sea necesario para proporcionar atención de calidad a todos los pacientes de Rapa. Servicios de salud incluyen actividades tales como la mejora de la calidad, la contención de costos, las actividades de manejo de casos, evaluación del desempeño, la capacitación de los empleados y estudiantes, la acreditación, auditoría y planificación empresarial. RAPA También podemos divulgar su información médica para propósitos de operaciones de algunas de las otras entidades cubiertas, como para el cumplimiento y fines de garantía de calidad.

USOS ESPECÍFICOS Y DIVULGACIÓN DE SU INFORMACIÓN DE SALUD

Para recordarle las citas. RAPA puede utilizar y divulgar su información médica cuando nos comuniquemos con usted para recordarle que usted tiene una cita para una visita a la casa.

Para alternativas de tratamiento. Sujeto a ciertas limitaciones, RAPA puede utilizar y divulgar su información médica para informarle o recomendarle posibles opciones o alternativas de tratamiento que puedan ser de su interés.

Cuando la ley lo requiere. RAPA puede divulgar su información de salud cuando se está obligado a hacerlo por cualquier ley federal, estatal o local.

Para las personas involucradas en su atención. A menos que usted se oponga, RAPA puede divulgar su información médica a un familiar, amigo personal cercano u otra persona que usted identifique, incluyendo el clero, que está involucrado en su cuidado.

Para socios de negocios. Asociados de negocios de Rapa son individuos y organizaciones que realizan funciones o actividades en nombre de Rapa que involucran información de salud. RAPA puede divulgar su información médica a un socio de negocios que necesita la información para realizar los servicios para o en nombre de Rapa. Asociados de negocios de Rapa han puesto de acuerdo para preservar la confidencialidad de esta información.

Renal Associates, P.A.

NOTICE OF PRIVACY PRACTICES

Actividades de salud pública. RAPA puede divulgar su información médica para actividades de salud pública con el fin de prevenir o controlar enfermedades, la enfermedad de informe o la muerte, o informar sobre los eventos adversos con productos o medicamentos, por ejemplo.

Para reportar abuso, negligencia o violencia doméstica. Si RAPA cree que usted ha sido víctima de abuso, negligencia o violencia doméstica, RAPA puede utilizar y divulgar su información médica para notificar a una autoridad gubernamental si está autorizado por la ley o si está de acuerdo con el informe.

Para realizar actividades de supervisión de la salud. RAPA puede divulgar su información médica a un descuido de la salud RAPA para las actividades, incluidas las auditorías, las investigaciones administrativas o criminales, inspecciones, licencias o acciones disciplinarias y de las actividades relacionadas con la supervisión gubernamental del sistema de atención de la salud.

En relación con procedimientos judiciales y administrativos. RAPA puede divulgar su información de salud en el curso de cualquier procedimiento judicial o administrativo en respuesta a una orden de un tribunal judicial o administrativo de lo expresamente autorizado por tal orden o en respuesta a una citación, petición de descubrimiento u otro proceso legal, pero sólo si se cumplen condiciones se cumplen.

Para fines policiales. RAPA puede revelar su información de salud a un oficial de la ley para ciertos propósitos de aplicación de la ley, incluyendo, por ejemplo, para cumplir con los requisitos de notificación, para cumplir con una orden judicial, orden judicial o proceso legal similar, o para responder a ciertas solicitudes de información relativas a los crímenes.

Para Médicos Forenses y Examinadores Médicos. RAPA puede divulgar su información médica a médicos forenses y examinadores médicos para determinar la causa de su muerte o para otras tareas, según lo autorizado por la ley.

A directores de funerarias. RAPA puede divulgar su información médica a directores de funerarias, de acuerdo con la ley aplicable, según sea necesario, para llevar a cabo sus deberes con respecto a sus arreglos para el funeral.

Para la donación de órganos, ojos o tejidos. Cuando se dirige, RAPA puede utilizar y divulgar su información médica a organizaciones de adquisición de órganos u otras entidades involucradas en la obtención, almacenamiento o trasplante de órganos, ojos o tejidos con el fin de facilitar la donación y el trasplante.

Para propósitos de investigación. RAPA puede, bajo circunstancias muy selectas, utilizar y divulgar su información médica para fines de investigación, si los aspectos de privacidad de la investigación han sido revisados y aprobados, si el investigador está recopilando información para preparar una propuesta de investigación, si la investigación se produce después de su muerte, o si usted autoriza el uso o divulgación.

Para evitar una amenaza seria a la salud o la seguridad. Cuando sea necesario para prevenir o disminuir una amenaza grave e inminente para su salud o seguridad o a la salud o la seguridad del público u otra persona, RAPA puede utilizar y divulgar su información de salud, lo que limita la divulgación a la persona o personas que razonablemente pueda ayudar a disminuir o prevenir la amenaza.

Para funciones gubernamentales especializadas. Si usted es un miembro de las fuerzas armadas, RAPA puede utilizar y divulgar su información médica según lo requieran las autoridades del comando militar. RAPA puede divulgar su información médica para fines de seguridad nacional o cuando sea necesario para proteger al Presidente de los Estados Unidos u otros oficiales determinados o para llevar a cabo ciertas investigaciones especiales.

Ayuda en Desastres. RAPA divulgar información médica limitada sobre usted a una organización de ayuda humanitaria. En relación con la custodia de Aplicación de la ley. Si usted está bajo la custodia de un oficial de la ley o de una institución correccional, RAPA puede divulgar su información médica a la institución o al oficial para ciertos propósitos, incluyendo la salud y la seguridad y la de los demás.

Renal Associates, P.A.

NOTICE OF PRIVACY PRACTICES

Para la Compensación al Trabajador. RAPA puede utilizar y divulgar su información médica para cumplir con las leyes de compensación laboral o programas similares.

Para el intercambio de información sanitaria. Si usted da su consentimiento, los proveedores participantes que aprueban pueden acceder a toda su información de salud electrónica disponible a través de su HIE compañías de seguros. Esto incluye información creada antes y después de la fecha de la firma en el formulario de Autorización y Consentimiento. Sus registros de salud pueden incluir un historial de enfermedades o lesiones que ha tenido, resultados de pruebas, y la lista de medicamentos. Esta información puede estar relacionada con las condiciones de salud sensibles, incluyendo pero no limitado a: el alcohol o el consumo de drogas, problemas de control de la natalidad y el aborto, enfermedad genética o pruebas, las condiciones de salud mental, HIV / AIDS, enfermedades de transmisión sexual. Usted puede retirar su consentimiento en cualquier momento mediante la firma de un Extraiga Formulario de Consentimiento para presentarlo a la gerente de la práctica de la oficina.

USOS Y DIVULGACIONES CON SU AUTORIZACIÓN

Al margen de lo señalado anteriormente, RAPA no va a usar o divulgar su información médica sin su autorización por escrito. A menos que se indique lo contrario, las emisiones tienen una validez de sólo seis meses. Si usted o su representante autoriza RAPA para usar o divulgar su información médica, usted puede revocar esa autorización por escrito en cualquier momento. Si usted revoca una autorización, RAPA ya no usar o divulgar su información de salud para los fines cubiertos por dicha autorización, salvo que se RAPA ya ha basado en la autorización.

INCUMPLIMIENTO NOTIFICACIÓN RAPA le notificará a usted y al Departamento de Salud y Servicios Humanos de cualquier adquisición autorizada, el acceso, uso o divulgación de su información médica sin garantía que presenta un riesgo significativo de daño financiero, reputación, u otra para que en la medida requerida por la ley. Información médica sin garantía significa que la información médica no asegurada por la tecnología que hace que la información no utilizable, ilegible o indescifrable como lo requiere la ley.

SUS DERECHOS CON RESPECTO A SU INFORMACIÓN MÉDICA

Derecho a solicitar restricciones. Usted puede solicitar restricciones sobre ciertos usos y divulgaciones de su información de salud. Usted también tiene el derecho de solicitar restricciones en la información médica que divulgamos sobre usted a un familiar, amigo u otra persona que esté involucrado en su cuidado o pago por su cuidado. RAPA no está obligado a aceptar su solicitud (salvo que si usted es mentalmente competente, se puede restringir las divulgaciones a familiares o amigos). Si estamos de acuerdo en aceptar su solicitud de restricción, podemos dejar de cumplir con la restricción a la notificación a usted. Sin embargo, si usted paga de su bolsillo la totalidad de los servicios y no desea que divulguemos a su plan de salud información acerca de los servicios a los efectos de operaciones de pago o la salud, tenemos que cumplir con su solicitud. Si usted desea hacer una solicitud de restricción, por favor póngase en contacto con el administrador / gerente / supervisor de Rapa. Usted puede enviar su solicitud por escrito a través del profesional que admitió a Rapa o puede enviar por correo la solicitud.

Derecho a recibir comunicaciones confidenciales. Usted tiene el derecho de solicitar que RAPA comunicarnos con usted de cierta manera. Por ejemplo, usted puede pedir que sólo RAPA realizar las comunicaciones relativas a su información de salud con usted en privado con ninguno de los miembros de la familia presentes. Si usted desea recibir comunicaciones confidenciales, por favor póngase en contacto, por escrito, el administrador / gestor de RAPA. RAPA no se le pedirá que proporcione cualquier razón para su solicitud y tratará de honrar a sus solicitudes razonables de comunicaciones confidenciales. Usted puede enviar su solicitud por escrito a través del profesional que admitió a Rapa o puede enviar por correo la solicitud.

Derecho a inspeccionar y copiar su información médica. Usted tiene el derecho a inspeccionar y obtener una copia de su información médica, incluyendo los registros de facturación y otra información escrita que se puede utilizar para tomar decisiones sobre su cuidado, con algunas excepciones. La solicitud de inspeccionar y copiar los registros que contienen su información de salud puede ser hecha por escrito al administrador / gerente / supervisor de Rapa. Si usted solicita una copia de su información de salud, RAPA puede cobrar una tarifa razonable, de acuerdo con la ley aplicable,

Renal Associates, P.A.

NOTICE OF PRIVACY PRACTICES

por el costo en la respuesta a su solicitud. Usted puede enviar su solicitud por escrito a través del profesional que admitió a Rapa o puede enviar por correo la solicitud. En la medida en que RAPA mantiene un registro electrónico de salud con respecto a la información sobre su salud, usted tiene el derecho a recibir una copia electrónica de dicha información y nos dirigimos a transmitir una copia en formato electrónico directamente a un tercero designado por usted. Nos puede cobrar una cuota, de acuerdo con la ley aplicable, para los gastos de nuestro trabajo, en la respuesta a su solicitud.

Derecho a solicitar una enmienda de su información médica. Usted tiene el derecho de solicitar que RAPA modifique sus registros si usted cree que su información médica es incorrecta o incompleta. Esa petición se puede hacer siempre y cuando la información es mantenida por RAPA. La solicitud de una enmienda de expedientes debe ser hecha por escrito al gerente administrador o rama y debe indicar el motivo de la solicitud. RAPA podrá denegar la solicitud si la información (a) no fue creada por RAPA, a menos que el autor de la información ya no está disponible para actuar en su solicitud, (b) no es parte de la información médica mantenida por o para RAPA, (c) no es parte de la información de salud que está autorizado a inspeccionar y copiar, o (d) es correcta y está completa, según lo determinado por RAPA. Usted puede enviar su solicitud por escrito a través del profesional que admitió a Rapa o puede enviar por correo la solicitud.

Derecho a una rendición de cuentas. Usted tiene el derecho de solicitar una contabilidad de ciertas revelaciones de su información de salud. La contabilidad es una lista de las revelaciones hechas por RAPA o por terceros en nombre de Rapa, pero no incluye divulgaciones para operaciones de tratamiento, pago o atención médica, las revelaciones hechas de conformidad con su autorización, y algunas otras excepciones. La solicitud de una rendición de cuentas debe ser hecha por escrito al administrador o gerente de la sucursal. Estas solicitudes no podrán hacerse por períodos de tiempo superiores a los seis (6) años. La primera contabilidad que facilite en un plazo de 12 meses será gratuita. Para las solicitudes de cuentas nuevas, RAPA puede cobrar una cantidad razonable basada en el costo. Usted puede enviar su solicitud por escrito a través del profesional que admitió a Rapa o puede enviar por correo la solicitud.

Derecho a una copia impresa de este aviso. Usted tiene el derecho a una copia impresa de este aviso en cualquier momento, incluso si usted ha aceptado recibir este Aviso electrónicamente. Para obtener una copia impresa de este Aviso, por favor solicite una copia de su proveedor de atención médica.

CAMBIOS A ESTE AVISO

RAPA se reserva el derecho de modificar los términos de este Aviso y hacer que las disposiciones del Aviso revisado o nuevo para toda la información médica ya recibida y mantenida por RAPA, así como toda la información médica RAPA reciba en el futuro. RAPA proporcionará una copia de la Notificación revisada a pedido.

PARA MÁS INFORMACIÓN O PARA PRESENTAR UNA QUEJA

Usted tiene el derecho a expresar quejas a RAPA y la Oficina de Derechos Civiles de los EE.UU. Departamento de Salud y Servicios Humanos ("OCR") si usted cree que sus derechos han sido violados. Cualquier queja a RAPA debe ser hecha por escrito al Oficial de Privacidad a la dirección abajo. RAPA le invita a expresar cualquier preocupación que pueda tener con respecto a la privacidad de su información. No se tomarán represalias en contra de ninguna manera por presentar una queja. RAPA ha designado al funcionario de privacidad como su persona de contacto para todas las cuestiones relativas a la privacidad del paciente y sus derechos bajo las normas federales de privacidad. Quejas contra RAPA se pueden enviar a David Arrieta, Director de Operaciones, Oficial de Privacidad, Renal Associates, PA, EE.UU. 16620 Hwy 281 Norte, Suite 300, San Antonio, TX 78260. Para presentar una queja ante la OCR, envíe su queja por escrito por correo a la Office for Civil Rights, U.S. Department of Health and Human Services, 200 Independence Avenue, SW, Room 509F HHH Building., Washington, DC 20201, o por correo electrónico a OCRComplaint@hhs.gov. Si usted tiene alguna pregunta acerca de este Aviso, por favor llame a los Renal Associates, PA, Oficial de Privacidad al 1.210.614.1231. Este aviso es August 10, 2015 eficaz.